

インターネット施設予約開始後の貸室申込の方法及び 毎月のスケジュール（年末年始を除く）

		登録団体（男女平等参画推進団体・女性団体）	一般	
ご注意		IDとパスワードをお持ちの 団体登録済みの団体／グループに限ります。		
		平成27年6月分予約申込から毎月2日の指定管理作業日がなくなり、抽選日が3日未明から2日の未明に変わります。3日が抽選結果及び空き室状況の公表日となり、随時申込開始日となりますので、ご注意ください。		
毎月	20日	抽選申込受付開始（インターネット、窓口） ※申込コマ数は12コマまでです。 （週1回終日活動で想定：午前・午後・夜間×4回） ※以下のいずれかの方法により、申込を受け付けます。 （毎月第3木曜日は休館日となりますのでご注意ください）		集 会 室 の み 抽 選 受 付 可 能
	末日	ご自宅等で インターネットから申込	当館の受付で申込み （インターネットに 接続されたパソコンを 1台用意します）	申込書（複写式）を 受付まで提出 ※団体登録確認が必要です
翌月	1日 13:00	受付締切 ※〆切後から2日まで、随時申込は受け付けることができません。 ★ホール利用調整会を行います（11時～12時） 抽選申込は、毎月1日の13:00が〆切です。		
	2日	毎月2日未明に自動抽選 ※抽選結果及び空き室状況の公表（掲示）準備を行います。ネット上で結果を確認できます。 また当日は キャンセル手続きはできませんが随時申込はできません 。キャンセル手続きができるため、3日からの抽選結果の館内掲示（視聴覚室前）は表示が異なる（当選してキャンセルされた場所は白紙）場合がありますので、ご了承くださいませ。 ※託児室・備品の申込は、抽選確定後、先着順に窓口・電話で受付ます。 （抽選当日の申込はできません。受付は3日からとなります）		
	3日～	随時申込受付 ●抽選結果及び空き室状況の公表（9時以降、ネット及び館内掲示） ●当選した申込は自動的に本予約となります。 ※当選者は予約状況を確認し、 不要な予約 を早急（できれば1週間以内）にネット上で キャンセル手続き を行ってください。 （他に利用されたい団体様のために、早めの手続きをお願いします） ※貸室の利用料金は、すみやかにお支払いください。 不要になった予約をキャンセルしないで、利用日の1週間前を迎えた場合キャンセル料を申し受けます。 ●託児室・備品申込の開始 ●随時申込の開始 ※ネット上から予約申込ができます。予約は本予約となります。 予約後、速やかに利用料金を窓口でお支払ください。 利用料金支払前の本予約はネット上からキャンセル手続きができます。	窓 口 、 随 時 申 込 の 申 込 と な り ま す。	
当日	利用	鍵の借受（当日精算は受付が大変混雑することが予想されますので、事前に済ませてください）		

- * 貸室を使用されない場合は、使用日の1週間前までに、ネット上でキャンセル手続きをお願いします。
- 手続きをされない場合は、キャンセル料を申し受けます。
- 既に使用料をお支払後のキャンセル手続きは、窓口のみの取扱となります。
- * 電話による随時申込の場合は、申込当日中にFAXが必要です。
- * ホールはインターネットでは申込できません。